



Vir: <https://img.freepik.com/> – SLIKA JE SIMBOLIČNA!

DOBAVA NAKLADALNIKA

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Izdelana v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL)

Slovenska Bistrica, 11. 9. 2026
Verzija 1.0 (800-3/2026)

Kazalo

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	2
1.1.	Podatki o naročniku	2
1.2.	Osnovni podatki o naročilu	2
1.3.	Povabilo k oddaji ponudbe	3
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	4
2.1.	Pravila poslovanja	4
2.1.1.	Normativna podlaga	4
2.1.2.	Pomen izrazov v navodilih	4
2.1.3.	Protikorupcijsko določilo	4
2.1.4.	Pojasnila in spremembe naročnikove dokumentacije	4
2.1.5.	Zaupnost in javnost podatkov	5
2.1.6.	Obličnost ponudbe	5
2.1.7.	Sklopi, celovitost ponudbe in variante	7
2.1.8.	Ocenjena vrednost	7
2.1.9.	Jezik ponudbe	7
2.1.10.	Veljavnost ponudbe	8
2.1.11.	Predložitev ponudbe	8
2.1.12.	Finančna zavarovanja	8
2.1.13.	Odpiranje ponudb	9
2.1.14.	Pregled in presoja ponudb	10
2.1.15.	Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3	11
2.1.16.	Obvestilo o oddaji naročila	11
2.1.17.	Pravno varstvo	11
2.1.18.	Sklenitev pogodbe	12
2.2.	Pogoji oddaje javnega naročila	12
2.2.1.	Razlogi za izključitev	13
2.2.2.	Pogoji za sodelovanje	21
2.3.	Merila za izbiro najugodnejše ponudbe	26
2.4.	Ponudbena dokumentacija	27
3.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	30
3.1.	Splošno	30
3.2.	Zahtevane karakteristike delovnega stroja	30
3.3.	Dokumentacija ob predaji	34
3.4.	Servis in garancija	34
3.5.	Pomoč ob zagonu in usposabljanje	35
4.	OBRAZCI IN VZORCI	36
	Predračun	37
	Podatki o gospodarskem subjektu	38
	Izjava o izpolnjevanju tehničnih specifikacij	40
	Vzorec pogodbe	47
	Vzorec menične izjave s pooblastilom za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti	54
	Vzorec menične izjave s pooblastilom za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku	55

Ločeno priložen:

- ESPD (xml)

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik, **Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica**, oddaja javno naročilo po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) ter vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb.

Tabela 1: [Osnovni podatki o naročniku](#)

Naziv in naslov:	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka:	5073162000
ID št. za DDV:	SI 32621213
Odgovorna oseba:	Direktor, Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.
Telefon:	+386 (0)2/ 80 55 400
Telefaks:	+386 (0)2/ 80 55 410
Elektronski naslov:	info@komunala-slb.si
Spletni naslov:	https://www.komunala-slb.si/
Transakcijski račun:	IBAN SI56 0443 0000 0394 225
Vodja naročila:	Vodja nabave, Tanja Vintar, dipl. oec.
Elektronski naslov:	tanja.vintar@komunala-slb.si

1.2. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Tabela 2: [Osnovni podatki o naročilu](#)

Naziv naročila:	DOBAVA NAKLADALNIKA.
Predmet:	Mešano (pretežno blago, delno storitve).
Področje:	Splošno področje.
Vrsta postopka:	Odprti postopek (40. člen ZJN-3).
Sklopi:	Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.
Ocenjena vrednost:	161.000,00 EUR.
CPV kode:	CPV kode: 43250000: Nakladalniki s prednjo žlico 50530000: Storitve popravila in vzdrževanja strojev.
Številka zadeve:	800-3/2026.
Interna številka JN:	JN-B-0125/26-POG.
Vsebina in obseg naročila:	Predmet javnega naročila je dobava nakladalnika na kolesih s čelno žlico za lahki material (za potrebe CERO Pragersko). Minimalna zahtevana garancija na blago v celoti: 12 mesecev. Ponudba mora vključevati vse redne servise v času garancijske dobe v dinamiki in obsegu po navodilih proizvajalca in vse servise, potrebne za odpravo napak v garancijskem roku. Naročnik ocenjuje, da bo stroj letno opravil cca. 800 delovnih ur.

	Podrobneje so tehnične specifikacije razvidne iz nadaljevanja te dokumentacije – poglavje 3: Tehnične specifikacije.
Rok dobave:	6 mesecev po podpisu pogodbe s strani naročnika. Sprememba roka izvedbe je možna izključno na zahtevo naročnika.
Variante:	Variantne ponudbe niso dopustne. V primeru oddaje variantnih ponudb ne bo upoštevana nobena od ponudb tega ponudnika.
Pogajanja:	Pogajanja v odprtem postopku niso mogoča.
Rok za postavitev vprašanj:	5. 10. 2026 do 10.00 ure (izključno preko Portala javnih naročil).
Oddaja ponudb:	14. 10. 2026 do 10.00 ure (v informacijskem sistemu e-JN).
Odpiranje ponudb:	14. 10. 2026 ob 11.00 uri (v informacijskem sistemu e-JN).
Rok veljavnosti ponudb:	Najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb, to je min. do vključno 3. 1. 2027.
Rok veljavnosti finančnih zavarovanj:	Za resnost ponudbe: ni zahtevano. Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: 30 dni po poteku garancijskega roka oz. zaključku obdobja servisiranja, ki je vključno v ponudbeno ceno. Za odpravo napak v garancijskem roku: 30 dni po poteku garancijskega roka.
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila:	1. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila s ponudbenimi obrazci in vzorci (pdf); 2. Obrazec Predračun (docx); 3. Izjava ESPD (xml); 4. Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu (docx); 5. Izjava o izpolnjevanju tehničnih specifikacij (docx).
Ponudbena dokumentacija:	V sistem e-JN pa je potrebno oddati: 1. Listino Predračun (pdf); 2. Izjavo ESPD (xml in/ali pdf); 3. Listino Podatki o gospodarskem subjektu (pdf); 4. Listino Izjava o izpolnjevanju tehničnih specifikacij (pdf); 5. Prospektno-tehnično dokumentacijo ponujenega stroja (pdf). <u>Tehnična navodila v zvezi z izpolnjevanjem obrazcev so navedena v poglavju 2.4. Pri vsebinskem izpolnjevanju ESPD pa je potrebno dosledno slediti navodilom v poglavjih 2.2.1 in 2.2.2.</u>
Podatki o objavi:	Portal javnih naročil, v objavo poslano 11. 9. 2026. Uradni list EU (TED).

1.3. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.
Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el., l.r.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVILA POSLOVANJA

2.1.1. Normativna podlaga

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPri);
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP; Uradni list RS, št. 24/06 – UPB, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE, 3/22 – ZDeb in 85/25);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 – ZInFV-1 in 10/26 – ZP-1L);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.1.2. Pomen izrazov v navodilih

- **Gospodarski subjekt** je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila.
- **Ponudnik** je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
- **Dobavitelj** je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba o dobavi blaga.
- **ESPD** je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

2.1.3. Protikorupcijsko določilo

V času postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ali tretje osebe ne smejo začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določili izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri, ali ki bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

2.1.4. Pojasnila in spremembe naročnikove dokumentacije

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z javnim naročilom lahko gospodarski subjekti zahtevajo izključno preko Portala javnih naročil do roka, določenega v poglavju 1.2 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Pojasnila in vprašanja morajo biti zastavljena v slovenskem jeziku.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj. Vsi odgovori na pravočasno zastavljena vprašanja in morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljeni na portalu javnih naročil ali preko njega. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije in mora biti upoštevana pri pripravi ponudbe. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik lahko po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da ponudnikom omogoči upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Sestanka s ponudniki ne bo.

2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti podatek gospodarskega subjekta, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom gospodarskega subjekta opredeljen kot poslovna skrivnost.

Podatki gospodarskega subjekta v naročnikovih predlogah (obrazcih) za izdelavo ponudbe (razen osebnih podatkov) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

2.1.6. Obličnost ponudbe

Ponudbo lahko odda vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali ponudba s podizvajalci.

Samostojna ponudba je ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa, ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Pred sklenitvijo pogodbe mora biti naročniku predložena partnerska pogodba, ki vsebuje:

- navedbo vodilnega (poslovodečega) partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih,
- pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis pogodbe,
- delež in vrsto del, ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedbo, da vsi partnerji v skupni ponudbi za izvedbo celotnega javnega naročila naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kateri dela naročila (posla) in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec. Vrednost poslov podizvajalcev ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema ponudnik oziroma posamezni partner (za katerega posel prevzemajo podizvajalci) v skupni ponudbi.

V primeru, ko del javnega naročila prevzema podizvajalec (eden ali več) mora glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od prejema plačila računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi za partnerje v skupni ponudbi, podizvajalce ali gospodarske subjekte, katerih zmogljivosti so uporabljene v ponudbi oz. bodo uporabljene pri izvedbi javnega naročila.

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z ZUP.

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije mora v ponudbi predložiti dokazila za ugotavljanje sposobnosti in vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje. V kolikor so ta potrdila brezplačno in javno dostopna in jih lahko naročnik iz ustreznega registra pridobi sam, mora gospodarski subjekt v ESPD navesti bazo podatkov, kjer lahko naročnik dostopa do teh dokazil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov: Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če gospodarski subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje, ali če zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo takega subjekta.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov za izpolnjevanje pogojev javnega naročila, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

2.1.7. Sklopi, celovitost ponudbe in variante

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Ponudnik mora v celoti izpolnjevati vse zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Ponudba, ki ne bo izpolnjevala vseh zahtev iz te dokumentacije, bo izločena iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila.

Variantne ponudbe niso dopustne. Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

2.1.8. Ocenjena vrednost

Ocenjena vrednost tega javnega naročila je navedena poglavju 1.2.

Naročnik zagotavlja sredstva v višini ocenjene vrednosti, povečane za pripadajoči DDV.

2.1.9. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Zahteve za pojasnila in vprašanja ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila morajo biti podana v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Prospektno-tehnična dokumentacija je lahko v angleškem jeziku. V tem primeru je zaželeno, da so ji priloženi slovenski prevodi.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če bo ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne bo krajši od dveh delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

2.1.10. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj do datuma, navedenega v poglavju 1.2. Rok veljavnosti ponudbe ponudniki potrdijo s predložitvijo ponudbe (v listini Predračun). V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči iz postopka javnega naročanja.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.1.11. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do datuma in ure, določene v poglavju 1.2. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v objavi naročila na Portalu javnih naročil.

Podrobneje o pripravi ponudbene dokumentacije – gl. poglavje 2.4.

2.1.12. Finančna zavarovanja

Zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik ne zahteva finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ob podpisu pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), izdano po vzorcu iz te dokumentacije, z veljavnostjo najmanj do datuma, navedenega v poglavju 1.2.

Oblika finančnega zavarovanja: menica in menična izjava s pooblastilom za unovčitev na prvi poziv, s klavzulo »brez protesta«.

Če se bo med trajanjem pogodbe spremenil rok za izvedbo posla, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti oz. podaljšati veljavnost zavarovanja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izbrani ponudnik (dobavitelj) svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z določili pogodbe, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu ali rokih ali v primeru, da izbrani ponudnik (dobavitelj) po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik v danem roku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Dobavitelj bo moral naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, izdano po vzorcu iz te dokumentacije, z veljavnostjo najmanj do datuma, navedenega v poglavju 1.2.

Oblika finančnega zavarovanja: menica in menična izjava s pooblastilom za unovčitev na prvi poziv, s klavzulo »brez protesta«.

Dobavitelj bo moral naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku najkasneje v roku 15 dni po podpisu prevzemnega zapisnika.

V garancijskem roku dobavitelj zagotavlja brezhibno delovanje delovnega stroja. Naročnik lahko v garancijskem roku zahteva, da delovni stroj (z vso opremo) popravi ali zamenja, ne glede na to, kdaj se je pokazala napaka v delovanju.

Naročnik ima tudi pravico do povračila škode, ki mu je nastala zaradi tega, ker stroja ni mogel uporabljati, in sicer od dneva, ki sta ga pogodbeni stranki sporazumno dogovorili kot rok za izvedbo popravila ali zamenjave, do njune izvršitve.

Pri manjšem popravilu se garancijski rok podaljša za toliko, kolikor časa naročnik ni mogel nemoteno uporabljati stroja. Če pa je bila stvar zaradi nepravilnega delovanja zamenjana ali bistveno popravljena, začne garancijski rok teči znova od zamenjave oziroma od vrnitve popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali bistveno popravljen le kakšen del stvari, začne garancijski rok znova teči samo za ta del.

Če dobavitelj v primernem roku ne popravi ali ne zamenja stvari, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva odškodnino.

2.1.13. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb se v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>) izvede samodejno na datum in ob uri določeni za odpiranje ponudb (gl. poglavje 1.2).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Zapisnik o odpiranju ponudb se v sistemu e-JN samodejno generira in je sistemsko dostopen vsem ponudnikom, zato ga naročnik posebej ne pripravlja in pošilja.

2.1.14. Pregled in presoja ponudb

Naročnik lahko v skladu s četrtem odstavkom 89. člena ZJN-3 končne ponudbe najprej razvrsti po merilu in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, potem pa preveri, da ne obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in da so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje.

Naročnik od vseh v ponudbi udeleženih gospodarskih subjektov zahteva, da izkažejo izpolnjevanje vseh zahtev naročnika z ESPD. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Če bo naročnik pri pregledu ponudb presodil, da so predložene informacije ali dokumentacija gospodarskih subjektov v ponudbi nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da bo takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovil računske napake, jih bo ob pisnem soglasju ponudnika, popravil. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Morebitno napačno zapisano stopnjo DDV bo naročnik obravnaval kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov (razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta po razlogih za izključitev, skladno s poglavjem 2.2.1 te dokumentacije) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo ponudnika, katerega ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi oziroma spremembi ponudbe ne bo dopustna, izključil iz postopka. Izključen bo tudi ponudnik, ki na naročnikov poziv ponudbe v postavljenem roku ne bo dopolnil, popravil oziroma pojasnil, ali podal svojega soglasja k popravku ugotovljene računske napake.

2.1.15. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe, odločitev o oddaji naročila spremeni ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.1.16. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo dobavo blaga iz tega javnega naročila oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo in dopustno ponudbo.

Naročnik bo sprejeto odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno ponudnikom z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva v predrevizijskem ali revizijskem postopku v skladu z ZPVPJN.

2.1.17. Pravno varstvo

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo na razpisno dokumentacijo se torej lahko vloži (najkasneje) do roka za oddajo ponudb, tudi v primeru, če je (zadnja) sprememba ali dopolnitev navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji izvedena manj kot 10 delovnih dni pred rokom za oddajo ponudb.

Takso v višini **4.000,00 EUR** mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži na portalu eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), ki je namenjen vsem vrstam komunikacije (sporočanje, obveščanje, vročanje ter izmenjava informacij in dokumentov) med naročnikom, vlagateljem, DKOM, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, razen če ZPVPJN določa drugače.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja pogodbe. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

2.1.18. Sklenitev pogodbe

Pogodba se bo sklenila z izbranim najugodnejšim ponudnikom.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta naročnik in ponudnik kot dobavitelj.

Izbran ponudnik mora kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot ga določa ta dokumentacija. Predloženo ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodba s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so nične.

Izbrani ponudnik mora v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva posredovati izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku po četrti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če ne pride do podpisa pogodbe z izbranim ponudnikom oz. če izbrani ponudnik ne izpolnjuje vseh tehničnih zahtev iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, si naročnik pridržuje pravico, da kot najugodnejšega izbere ponudnika, ki je oddal naslednjo dopustno ponudbo na ocenjevalni lestvici.

2.2. POGOJI ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo lahko naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba, na katero se nanaša izjava v ESPD, stalno prebivališče v drugi državi in lahko dokazila v zvezi z navedbami v ESPD naročnik pridobi brezplačno neposredno v bazi podatkov v drugi državi članici, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz teh navodil ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika sam predložiti vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Tehnična navodila v zvezi z izpolnjevanjem ESPD so navedena v poglavju 2.4. Pri vsebinskem izpolnjevanju pa je potrebno dosledno slediti navodilom v poglavjih 2.2.1 in 2.2.2.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev teh navodil predloži tudi sam. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, razen dokazila o neobstoju razloga za izključitev pod zap. št. 1 (v poglavju 2.2.1), ki ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor gospodarski subjekt ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Legenda k tabelam v poglavju 2.2.1 in 2.2.2:

Barva polja tabele	Razlogi za izključitev (poglavje 2.2.1)	Pogoji naročnika (poglavje 2.2.2)
Zeleno	Razlogi, kot opredeljeni v ZJN-3	Pogoji naročnika
Oranžno	Razlogi, kot opredeljeni v ESPD	Pogoji, kot opredeljeni v ESPD
Rdeče	Izjeme	
Sivo	Popravljalni ukrepi	
Modro	Navodila za izpolnitev ESPD	Navodila za izpolnitev ESPD
Rumeno		Druge dokazila
Belo	Opombe	Opombe

2.2.1. Razlogi za izključitev

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: A, B in D). Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: C).

Na podlagi 5k člena Uredba Svete (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, z vsemi spremembami), mora naročnik v postopkih javnega naročanja nad mejnimi vrednostmi za objavo v Uradnem listu Evropske unije izločiti ponudnika, za katerega ugotovi, da je:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

Razlogi za izključitev:

A.

Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3):

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:

- Sodelovanje v hudodelski združbi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.

Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).

- Korupcija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.

Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54).

Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika oziroma gospodarskega subjekta.

- Goljufija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.

V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).

- Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.

Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3).

Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.

- Pranje denarja ali financiranje terorizma: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.

Kot je opredeljeno v členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).

- Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.

Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).

Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod A naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod A, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod A ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov. Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod A ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še ni preteklo pet let.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost (»samočiščenje«)?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
	Pri navajanju predstavnikov gospodarskega subjekta v ESPD (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) je obvezna navedba stalnega naslova in EMŠO številke vseh predstavnikov, zaradi preveritve izpolnjevanja pogoja v kazenski evidenci. Pri tem posebej poudarjamo, da je potrebno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. <u>V kolikor predstavnik nima EMŠO številke pridobljene v Republiki Sloveniji, naročnik ne more sam preveriti izpolnjevanja pogoja v aplikaciji eDosje. Zato bo v tem primeru ponudnik pozvan, da izpolnjevanje pogoja dokaže z ustreznim potrdilom iz Kazenske evidence Republike Slovenije in iz kazenske evidence države, katere državljan oz. rezident je. Ker pridobivanje teh dokazil običajno terja veliko časa, ponudnike opozarjamo, da k pridobivanju teh potrdil pristopijo pravočasno, saj bo naročnikov rok za preložitev teh dokazil kratek (predvidoma do 3 dni).</u>
Opomba:	Razlogi pod A veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

	Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.
B.	Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3): Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.
	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Plačevanje davkov: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža. - Plačevanje prispevkov za socialno varnost: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža.
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod B naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 € ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD in opisati ali je gospodarski subjekt izpolnil svoje obveznosti s plačilom ali sklenitvijo zavezujočega dogovora o plačilu zapadlih davkov ali prispevkov za socialno varnost, vključno z morebitnimi obračunanimi obrestmi ali globami.
Opomba:	Razlogi pod B veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.
C.	Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):

	- Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. - Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. - Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega prava, kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v tem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU. - Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava, kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v tem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU. - Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava, kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU. - Stečaj: Gospodarski subjekt v stečaju. - Insolventnost: Gospodarski subjekt v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije. - Dogovor z upniki: Gospodarski subjekt ima dogovor z upniki. - Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju: Gospodarski subjekt je v položaju, podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi. - Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Sredstva gospodarskega subjekta upravlja stečajni upravitelj ali sodišče. - Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Poslovne dejavnosti gospodarskega subjekta začasno ustavljene. - Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije: Gospodarskemu subjektu se je zgodilo, da je bila prejšnja pogodba o izvedbi javnega naročila, prejšnja pogodba o izvedbi naročila, sklenjena z naročnikom, ali prejšnja koncesijska pogodba predčasno odpovedana oziroma so bile v zvezi z navedeno prejšnjo pogodbo naložene odškodnina ali druge primerljive sankcije.
Izjeme:	Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod C, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:

	- plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod C ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov. Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod C ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še niso pretekla tri leta.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru kršitev na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava ter v primeru kršitev po prejšnjih pogodbah z naročnikom, za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost (»samočiščenje«)?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. V primeru ostalih kršitev za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, te podrobno opiše ter navede razloge, na katerih utemeljuje nemoteno izvedbo pogodbe po tem javnem naročilu.
Opomba:	Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

D.	Nacionalni razlogi za izključitev (četrty odstavek 75. člena ZJN-3): - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. - Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev Izključno nacionalni razlogi za izključitev: - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. - Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <i>Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).</i>
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na predmetni

	razlog ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka tega člena.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta za primer kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno DA in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi, ki jo priloži ponudbi.
Opomba:	Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.
E.	Razlogi za izključitev, povezani z omejevalnimi ukrepi zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (5k člen Uredba Svete (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, z vsemi spremembami): - gospodarski subjekt je ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji; - gospodarski subjekt je pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje; - gospodarski subjekt je fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej; in prevzema več kot 10 % vrednosti naročila.
Dokazila:	Potrjena izjava v listini Podatki o gospodarskem subjektu.

2.2.2. Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekti so izpolnjevanje pogojev dolžni izkazati v ESPD. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnikov, katerim se je odločil oddati javno naročilo.

Pogoji za sodelovanje:	
1.	Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Iz registra je razvidno, da je registriran za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje:

	- Vpis v ustrezen poklicni register: Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge. - Vpis v poslovni register: Je vpisan v ustrezne poslovne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo katere koli druge zahteve iz navedene priloge.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«): - Vpis v ustrezen poklicni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poklicni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poklicni register, če je ta brezplačno na voljo. - Vpis v poslovni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poslovni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poslovni register, če je ta brezplačno na voljo. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.
	Navedba relevantne dejavnosti gospodarskega subjekta v listini Podatki o gospodarskem subjektu.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Vsak gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja za tisti del posla, ki ga prevzema v ponudbi. Za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji bo naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril z vpogledom v Poslovni register Slovenije pri AJPes, na spletni povezavi: https://www.ajpes.si/prs/.
2.	Ponudnikov povprečni letni promet v poslovnih letih 2023, 2024 in 2025 znaša najmanj 320.000,00 EUR letno.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj Člen 58(3) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: Povprečni letni promet: Povprečni letni promet v poslovnih letih 2023, 2024 in 2025, znaša najmanj 320.000,00 EUR.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Splošni letni promet«): - Začetni datum: 01.01.2023 - Končni datum: 31.12.2025 - Vsota: Ponudnik vpiše povprečje čistih prihodkih od prodaje v letih 2023, 2024 in 2025, kot je razvidno iz letnih poročil ponudnika - Valuta: EUR (Euro) V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke objavljenih letnih poročil, v kolikor je ta brezplačno na voljo. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev letnih poročil ali bonitetnega obrazca, iz katerega so zahtevani podatki razvidni.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik oz. ga lahko kumulativno izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov. Kot promet se upošteva podatek o čistih prihodkih od prodaje, kot so razvidni iz izkazov poslovnega izida. Za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji bo naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril z vpogledom v Javno objavo letnih poročil pri AJPes, na spletni povezavi: https://www.ajpes.si/jolp/.

3.	Ponudnik, ki ima najmanj 3 leta izkušenj z dobavo nakladalnikov s prednjo žlico, je v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel dobavo najmanj dveh (2) nakladalnikov, v vrednosti vsaj 140.000,00 EUR (brez DDV)/stroj.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste: Samo za javna naročila blaga: V referenčnem obdobju je gospodarski subjekt opravil naslednje najpomembnejše dobave blaga določene vrste. Naročniki lahko zahtevajo največ tri leta izkušenj in dovolijo navedbo izkušenj iz obdobja pred več kot tremi leti.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste«): Podatki se vnašajo za vsak posamezni referenčni posel posebej: - Opis reference: Dobava nakladalnika s prednjo žlico (z navedbo znamke in tipa) - Skupaj znesek: Znesek celotnega referenčnega posla (brez DDV) - Valuta: EUR (Euro) - Aktivnost gospodarskega subjekta: Glavni izvajalec/Partner/Podizvajalec - Točni znesek: Vrednost nakladalnik s prednjo žlico (brez DDV) - Valuta: EUR (Euro) - Začetni datum: Datum naročila (sklenitve pogodbe) - Končni datum: Datum predaje blaga V nadaljevanju se pri Zaupno označi DA in v nadaljevanju vpiše: - Naziv prejemnika: Naziv referenčnega naročnika - Kontaktna oseba: Ime in priimek osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference - E-pošta: Naslov elektronske pošte osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference - Telefon: Telefonska številka osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke informacij o referenčni dobavi, v kolikor je ta brezplačno na voljo. Z klikom na  odprete nov sklop za vnos podatkov o naslednjem referenčnem poslu.
	Potrjena izjava v listini Podatki o gospodarskem subjektu.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik (oz. ga lahko kumulativno izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov). V primeru skupne izpolnitve pogoja vsak ponudnik vpiše le svoje referenčne posle. Medsebojno potrjevanje referenc med ponudniki v skupini ponudnikov ni dopustno. Naročnik si pridržuje pravico referenco preveriti pri referenčnem naročniku in ga zaprositi za oceno referenčnega posla. Referenca bo pripoznana, v kolikor bo referenčni posel s strani referenčnega naročnika ocenjen najmanj z oceno 4 na lestvici od 1 do 5 (pri čemer je ocena 1 nezadostno in ocena 5 odlično). Ne glede na prejeto oceno, naročnik ponudniku tehnične sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri referenčnem naročniku prejel informacijo, da je pri referenčnem poslu prišlo do: zamude pri dobavi zaradi razlogov na strani dobavitelja, dobave poškodovanega blaga ali blaga s tehničnimi hibami, dobave blaga z napakami in neustreznimi (nenaročenimi) karakteristikami, zamujanja oz. slabe odzivnosti pri servisiranju, nekvalitetnega servisiranja, neodzivnosti in neodprave napak v garancijski dobi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpovedi pogodbe zaradi razlogov na strani dobavitelja, unovčenja finančnega zavarovanja, obračuna pogodbene kazni in podobno.

4.	Ponudnik zagotavlja dobavo blaga, ki v celoti ustreza zahtevam iz tehničnih specifikacij v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbi prilaga prospektno-tehnično dokumentacijo, ki izkazuje ustreznost naročnikovim zahtevam.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: - Za naročila blaga: vzorci, opisi ali fotografije brez potrdila o pristnosti Za javna naročila blaga: gospodarski subjekt bo predložil vzorce, opise ali fotografije proizvodov, ki jih je treba dobaviti, za katere ni treba priložiti potrdil o njihovi pristnosti.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: vzorci, opisi ali fotografije brez potrdila o pristnosti«): - Za javna naročila blaga: gospodarski subjekt bo predložil vzorce, opise ali fotografije proizvodov, ki jih je treba dobaviti, brez potrdila o pristnosti. Vaš odgovor: DA. V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke potrdil o pristnosti, v kolikor je ta brezplačno na voljo.
Opomba:	Ne glede na navedbe v prospektno-tehnični dokumentaciji, mora ponudnik v celoti izpolnjevati vse zahteve v tehničnih specifikacijah tega javnega naročila. Sprejem ponudbe ne pomeni, da je naročnik pristal na odstopanja, ki bi eventualno izhajala iz prilog ponudbe.
5.	Gospodarski subjekt zagotavlja: a) da razpolaga z ustreznimi kadri, sredstvi in znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; b) da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, povezani z omejevalnimi ukrepi zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (5k člen Uredba Svete (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, z vsemi spremembami); c) da ima vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisane vrste blaga; d) da se strinja in v celoti sprejema določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca pogodbe in vzorcev finančnih zavarovanj; e) da vsi skenirani dokumenti, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom; a) da bo pri izvajanju javnega naročila komuniciral v slovenskem jeziku.
Dokazilo:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 5.
	Potrjena izjava v listini Podatki o gospodarskem subjektu.
6.	Ponudnik oz. gospodarski subjekt, ki ponuja servisne storitve (če teh ne zagotavlja ponudnik), zagotavlja: a) servisno službo na podlagi sklenjene pogodbe in pooblastila proizvajalca stroja za izvajanje servisnih del na stroju in za dobavo rezervnih delov; b) brezplačne redne servise stroja v garancijskem roku, v obsegu po navodilih proizvajalca; c) brezplačno odpravo napak v garancijskem roku, ki začne teči z datumom prevzema s strani naročnika in mora trajati najmanj 12 mesecev; d) odzivnost servisne službe v roku 3 delovnih dni na lokaciji naročnika (CERO Pragersko, Travniška ulica, Pragersko); e) servisno službo v radiusu 50 km od lokacije naročnika (CERO Pragersko, Travniška ulica, Pragersko); f) rezervne dele v 48 urah; b) servisne storitve in rezervne dele vsaj še deset (10) let po datumu prevzema s strani naročnika.

Dokazilo:	ESPD za ponudnika oz. gospodarski subjekt, ki ponuja servisne storitve. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 6.
	Potrjena izjava v listini Podatki o gospodarskem subjektu.
7.	Ponudnik zagotavlja: a) dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini kot jo določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, najkasneje ob podpisu pogodbe; b) da se strinja, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost pogodbe; c) dostavo zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v vrednosti, obliki in vsebini kot jo določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, najkasneje v roku 15 dni po podpisu prevzemnega zapisnika; d) da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije.
Dokazilo:	ESPD za ponudnika. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 7.
	Potrjena izjava v listini Podatki o gospodarskem subjektu.

2.3. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Izbira najugodnejše ponudbe bo potekala po kriteriju po kriteriju ekonomsko najugodnejše ponudbe, ob upoštevanju naslednjih meril:

Merilo 1: Ponudbena cena

Utež: 0,95

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno bo točkován s 95 točkami. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno manj točk, po naslednji formuli:

$$T1 = \frac{\text{nanjžja ponudbena cena} * 95}{\text{ponudbena cena ocenjevanega ponudnika}}$$

Upošteva se ponudbena cena (brez DDV) , ki jo ponudnik navede v listini Predračun. V primeru računskih napak se upošteva vrednost po odpravi teh napak (gl. poglavje 2.1.14).

Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške izvedbe del, vključno s stroški priprave te ponudbe, stroški zavarovanj, stroški servisiranja, odprave napak, jamstev in vključno z vsemi drugimi stroški, ki izhajajo iz te dokumentacije. Cene morajo biti oblikovane tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Naročnik naknadno ne prizna nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z zakonom in ločeno prikaže.

Merilo 2: Garancijska doba za stroj v celoti

Utež: 0,05

Garancijsko dobo je potrebno določiti v mesecih in mora veljati za stroj v celoti.

Minimalna zahtevana garancijska doba je 12 mesecev.

Ponudnik za vsak nadaljnji polni mesec garancijske dobe pridobi točke po formuli:

$$T2 = \frac{(\text{št. mesecev ponujene garancije} - 12) * 5}{48}$$

Ponudnik lahko po tem merilu prejme največ 5 točk (za ponujeno garancijsko dobo 60 mesecev in več).

Upošteva se garancijska doba, ki jo ponudnik navede v listini Predračun.

Izbrana bo ponudba, ki bo dosegla najvišje skupno število točk.

V primeru dveh ali več ponudb z istim skupnim številom točk, bo imel prednost ponudnik, ki bo izkazoval večjo skupno vrednost referenčnih poslov (upošteva se vrednost nakladalnikov s pripadajočo opremo v referenčnih poslih, t.j. »točni znesek« naveden v ESPD, če jo potrdi tudi referenčni naročnik). Podredno pa bo pri izbiri najugodnejšega ponudnika imela prednost ponudba, ki bo v sistemu e-JN oddana prej.

2.4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki preko sistema e-JN – gl. poglavje 2.1.11.

Ponudbo morajo sestavljati izpolnjeni ter ustrezno podpisani in potrjeni obrazci in zahtevane priloge. Ponudba se odda v enem izvodu.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Sestavljajo jo naslednje listine:

- Predračun (izpolnjen, podpisan);
- ESPD (izpolnjen, podpisan elektronsko ali fizično);
- Podatki o gospodarskem subjektu (izpolnjeno, podpisano);
- Izjava o izpolnjevanju tehničnih specifikacij;
- Prospektno-tehnična dokumentacija ponujenega stroja.

Navedbe v vseh predloženih listinah in dokumentih morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt (ne glede na razvrstitev njegove ponudbe) v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3, prav tako lahko odstopi od že sklenjene pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Obrazec »**Predračun**« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnike navede vse partnerje.
- Ponudba mora veljati do roka, določenega v poglavju 1.2 te dokumentacije.
- Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, zaokrožena na dve (2) decimalni mesti.
- Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške – carinske, špediterske, prevozne in druge morebitne stroške, stroške dobave stoja in opreme, stroške servisiranja, stroške odprave napak v garancijskem roku in vse ostale stroške, kot izhaja iz te dokumentacije. Vključevati mora tudi popuste in rabate, tako da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Naročnik naknadno ne prizna nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z zakonom in ločeno prikaže.
- Cene veljajo za blago, dostavljeno na lokacijo naročnika (CERO Pragersko, Travniška ulica, 2331 Pragersko).
- Garancijska doba mora biti zapisana v polnih mesecih (brez decimalk). Ponudnik mora zagotavljati garancijsko dobo najmanj 12 mesecev od datuma prevzema blaga v celoti.

Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »Predračun«.

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument (obrazec Predračun), ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN (v pdf. obliki).

ESPD: Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben

predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD gospodarski subjekt potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve javnega naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je gospodarski subjekt podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavna.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD so razvidna iz poglavja 2.2.1 in 2.2.2 (modro obarvani deli tabel).

Gospodarske subjekte izrecno pozivamo, da v delu B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta navedejo vse svoje zakonite zastopnike, vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in vse osebe, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu. Za vse navedene je potrebno zapisati tudi EMŠO (za potrebe pridobitev potrdil iz kazenske evidence).

V kolikor predstavnik nima EMŠO številke pridobljene v Republiki Sloveniji, naročnik ne more sam preveriti izpolnjevanja pogoja v aplikaciji eDosje. Zato bo v tem primeru ponudnik pozvan, da izpolnjevanje pogoja dokaže z ustreznim potrdilom iz Kazenske evidence Republike Slovenije in iz kazenske evidence države, katere državljan oz. rezident je. Ker pridobivanje teh dokazil običajno terja veliko časa, ponudnike opozarjamo, da k pridobivanju teh potrdil pristopijo pravočasno, saj bo naročnikov rok za preložitve teh dokazil kratek (predvidoma do 3 dni).

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Podatki o gospodarskem subjektu: Gospodarski subjekt označi svojo vlogo v oddani ponudbi in vpiše vse zahtevane podatke. Gospodarske subjekte pozivamo, da so pozorni na navedbe v sprotnih opombah obrazca.

V listini mora vsak gospodarski subjekt zase navesti katere aktivnosti/dela v ponudbi prevzema in njihovo vrednost.

Izpolnjen in podpisan obrazec se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

Izjava o izpolnjevanju tehničnih specifikacij: gospodarski subjekt označi z znakom ☒ vse tiste navedbe, ki jih zagotavlja v svoji ponudbi. Pri izpolnjevanju obrazca in vpisovanju opomb je potrebno upoštevati določila tehničnih specifikacij te dokumentacije (poglavje 3).

Izjavo pod kazensko in materialno odgovornostjo podpiše zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta.

Izpolnjena in potrjena izjava se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »*druge priloge*«.

Prospektno-tehnična dokumentacija: Ponudniki predložijo prospektno tehnično dokumentacijo stroja, ki ga ponujajo.

V kolikor so tehnične specifikacije konkretno ponujenega blaga brezplačno dosegljive na svetovnem spletu, lahko ponudnik namesto prospektno-tehnične dokumentacije priloži listino z navedbo spletne povezave (v obliki: <https://www....>).

Vzorcev finančnih zavarovanj in pogodbe se ne izpolnjuje in ne prilaga. Gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD izjavi, da se strinja in v celoti sprejema določila vseh vzorcev iz naročnikove dokumentacije.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1. SPLOŠNO

Delovni stroj mora ustrezati veljavnim standardom in normativom v Republiki Sloveniji in Evropski uniji. V primeru neskladja med podatki v izjavi in priloženi prospektno-tehnični dokumentaciji, so za gospodarski subjekt zavezujoče navedbe v izjavi.

Ponudnik mora zagotoviti dobavo v rokih iz javnega naročila in dostavo DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2000) Center za ravnanje z odpadki - CERO Pragersko, Travniška ulica b. š., 2331 Pragersko, skupaj z vse zahtevano dokumentacijo ob prevzemu.

Ponudnik mora zagotoviti tehnični prevzem blaga na zgornjem naslovu naročnika.

Skrajni dobavni rok je razviden iz poglavja 1.2.

3.2. ZAHTEVANE KARAKTERISTIKE DELOVNEGA STROJA

Predmet naročila je dobava nakladalnika na kolesih s čelno žlico za lahki material. Stroj in priključna naprava morata biti nova in nerabljen. Leto izdelave stroja mora biti enako letu, v katerem bo stroj predan naročniku (2026). Stanje števca kilometrov ali delovnih ur ne sme biti višje kot je potrebno za pripravo stroja iz tega javnega naročila.

Cena mora biti določena DDP naslov naročnika: CERO Pragersko, Travniška ulica b. š., 2331 Pragersko.

Ponujeno blago mora v celoti izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v Tabeli 3.

V kolikor ponudnik ponuja alternativni artikel/komponento v Izjavo o izpolnjevanju tehničnih pogojev pod opombe zapiše naziv in opis alternativnega artikla in natančno opiše vsako odstopanje glede na minimalne tehnične zahteve. Naročnik dopušča odstopanja do $\pm 10\%$, z izjemo karakteristik, ki so določene kot minimalne ali maksimalne. Pri karakteristikah, ki so navedene v intervalu, se v opombo vpiše točen podatek za ponujen izdelek.

Zahtevane tehnične karakteristike odražajo predvideno raba stroja. Stroj se bo uporabljal le za manipulacijo materialov na območju CERO Pragersko in se ne bo vključeval v cestni promet.

Čelna žlica za lahki material mora biti uporabna brez kakršnihkoli naknadnih dodatnih dodelav naročnika.

Tabela 3: [Minimalne tehnične zahteve za delovni stroj](#)

Poz.	Opis	Zahteva
	Nakladalnik na kolesih	
	Splošno	
1	Delovna teža stroja (brez žlice)	max. 11 t
2	Vrsta goriva	diesel
3	Fizikalne in kemijske lastnosti goriva	DIN EN 590, ASTM D975
	Okoljske zahteve	
4	Emisijski razred (EU stopnja)	V.

Poz.	Opis	Zahteva
5	Vrednost CO ₂ pri preskusnem ciklu HOT NRTC (g/kWh)	870-890 g/kWh
	Motor	
6	Število valjev	4
7	Prostornina (l)	4-5 l
8	Moč po ISO 14396 (kWh)	75-90 kWh
9	Moč po ISO 14396 (KM)	100-120 KM
10	Hlajenje motorja	vodno
11	Predčiščenje zraka pred glavnim zračnim filtrom motorja	centrifugalno
12	Samodejni izklop motorja v prostem teku	najmanj po 5 minutah
13	Izklop napetosti (za izklop akumulatorja)	z glavnim stikalom
14	Parkirna zavora s samodejnim aktiviranjem	najmanj ob izklopu motorja in ob padcu tlaka v hidravličnem sistemu
15	Izpušna cev	vertikalno, z izhodom plinov nad strojem
16	Hladilni sistem, primeren za delo v prašnem okolju	avtomatska, časovno nastavljiva reverzibilna vetrnica na hladilniku motorja, z dodatno možnostjo ročnega vklopa širokomrežni hladilnik z zaščitno mrežico proti vlaknom/prahu varovalna mrežna zaščita dovoda zraka za hladilnik motorja in hidravličnega olja
	Kabina	
17	Zvočno izolirana kabina	do 70 dB(A)
18	Protikorozijska zaščita	najmanj na armaturi in električnih kontaktih
19	Protiprašna zaščita	filter za fine delce
20	Stekla	varnostna, zagotovljena mora biti 360° vidljivost
21	Rolo zaščita pred soncem	najmanj na sprednjem steklu
22	Kontrolna plošča	z vsemi pomembnimi indikatorji delovanja stroja in motorja
23	Klimatska naprava	primerna za uporabo stroja na odlagališču odpadkov
24	Vrata kabine na vstopni (levi) strani	z odpiranjem za 180° z možnostjo fiksiranja na kabino, ko so vrata odprta z vgrajenim drsnim oknom
25	Okno ali vrata na desni strani kabine	z odpiranjem za 180°
26	Voznikov sedež (kakovostni razred kot npr. Grammer ali boljše)	z zračnim pnevmatskim vzmetenjem z integriranim vzdolžnim vzmetenjem z večstopenjskim gretjem z nastavljivim naslonom za glavo s samodejnim uvlečnim min. 2-točkovnim varnostnim pasom
27	Prevleka za sedež (kakovostni razred kot npr. Grammer Protecto ali boljše).	zaščitna, snemljiva
28	Sistem krmiljenje funkcij stroja in dodatnih hidravličnih funkcij	enoročno, brez ali z minimalnimi premiki roke
29	Nastavljiv desni naslon za roko pri joysticku	najmanj po višini in nagibu – kotu
30	Nastavljiv krmilni steber volana	po višini, globini in naklonu volana

Poz.	Opis	Zahteva
31	Večfunkcijske ročice ob volanu (krmilne palice na krmilnem stebru)	za upravljanje osnovnih vozni in varnostnih funkcij stroja
32	Radio	z Bluetooth sistemom
33	Oprema za vzratno vožnjo	dve zunanji vzratni ogledali - zložljivi in ogrevani, širokokotni ali z radijem ukrivljenosti ali v kombinaciji z manjšim sferičnim ogledalom min eno notranje ogledalo za preglednost nad slepim kotom in kritičnimi točkami ob konstrukciji dvizne roke zvočno opozorilo (piskač), brez možnosti izklopa Kamera za nadzor prostora za strojem
34	Glavne luči	spredaj in zadaj vse z zaščitno mrežo vse na debelostenskih jeklenih nosilcih oz. integrirane v robustni del ohišja stroja
35	Delovne luči na kabini	min 2 x LED spredaj min 2 x LED zadaj avtomatski vklop zadnjih delovnih luči ob premikanju vzratno vsi zunanji (izpostavljeni) nosilci luči morajo biti iz robustnega, debelostenskega jekla
36	Rotacijska opozorilna luč	1 x LED vrtljiva izvedba snemljiva izvedba
Pogon		
37	Vrsta pogona	hidrostatični
38	Samozapora v nevtralnem položaju	hidrostatična mehanska ali avtomatska
39	Menjalnik	samodejni, 2-stopenjski
40	Hitrost pogona	max. 20 km/h
Podvozje		
41	Zaščita podvozja in pogonskih gredi	kovinska preprečeno mora biti navijanje okoli kardanske osi
Rezervoarji		
42	Rezervoar za gorivo	kapacitete 150-170 l plastičen s protikorozijsko zaščito zaščiten s kovinskim ohišjem podvozja ali integriran v stroj na način, da ni mogoče predrtje stene rezervoarja
43	Pokrov rezervoarja za gorivo	Plastičen s protikorozijsko zaščito s ključavnico in min 3 ključi
44	Sistem za preprečitev izločanja parafina in zmrzovanje vode v gorivu pri temperaturah pod lediščem	standardno vgrajen sistem za ločevanje vode ali sistem recirkulacije tople nafte ali predfilter goriva s predogrevanjem ali drug enakovreden sistem z enakim učinkom

Poz.	Opis	Zahteva
45	Rezervoar za AdBlue	kapacitete 10-20 l plastičen
	Gume	
46	Dimenzija	17,5 R25 L5
47	Polnitev	Polnjene s poliuretanom
48	Kakovostni razred	Michelin XLD D2A L5 ali Bridgestone VSDL ali Goodyear GP-4D ali boljše
	Mazalni sistem	
49	Izvedba	centralni mazalni sistem avtomatsko doziranje
50	Kapaciteta zalogovnika masti	min. 2 kg
	Roka	
51	Stabilnost vožnje in uporabe na neravnem terenu	sistem blaženja nihanja prednje roke samodejni zaklep ob zajemanju materiala
52	Možnost omejevanja maksimalne potisne sile za preprečitev zdrsa koles (ob polni odzivnosti roke)	ročno nastavljiv točen odstotek vlečne sile iz kabine ali brezstopenjsko elektronsko
53	Dolžina dvižne roke (merjeno do sornika /osi vrtenja žlice v najvišjem položaju)	najmanj 2400 mm
54	Zaščita cilindrov in cevi na roki	Kovinska ali integrirana izvedba v roki
55	Samodejno upočasnjevanje gibanja tik pred popolnim iztegom	s hidravličnim blaženjem v krajnih položajih cilindrov ali enakovredno sistemsko rešitvijo
56	Dodatne zahtevane funkcije	funkcija samodejnega vračanja žlice v položaj za nakladanje
	Priključki	
57	Število hidravličnih krogov za napajanje priključkov	1. in 2. hidravlična dodatna funkcija na sprednji strani stroja vključno z napeljavami s funkcijo zaklepa stalnega hidravličnega pretoka za dodatno hidravliko
58	Sistem ravnanja z drenažnim oljem	priklop in ločena drenažna linija za drenažno olje
59	Nadgradnje	Vse potrebne nadgradnje za krmiljenje in obratovanje pometalnega stroja (metla), vključno z električno vtičnico za pometalni stroj
60	Konstrukcijski in kinematični standard vpetja priključka	Z-kinematiki ali TP-kinematika ali boljše kaljeni jekleni sorniki visoke trdote integrirani tesnilni obroči vis elementi, ki zahtevajo mazanje, morajo biti povezani na centralni avtomatski sistem mazanja
	Hitra menjava orodij	
61	Način menjave	hidravlična hitra menjava, ki se krmili iz kabine
62	Oprema hidravličnih vodov za priključke na stroju	z vijačnimi (navojnimi) hitrimi spojkami
63	Dodatne zahteve	preprečeno lomljenje pod večjimi pritiski varovalo za nenamerno odpiranje

Poz.	Opis	Zahteva
	Žlica	
64	Širina žlice (mm)	2.200 – 2.500 mm
65	Volumen žlice (m ³)	1,5 – 2,5 m ³
66	Primerna za ravnanje materiala s specifično težo (t/m ³)	1,1 – 1,8 t/m ³
67	Način pripenjanja in odpenjanja	s hitro menjavo
	Dodatna oprema	
68	Komplet orodja	osnovi ključa za vijake na šasiji in karoseriji ključa za filtre, ki se lahko zamenjajo na terenu izvijači in ključa za manjša popravila v kabini in na svetlobnih telesih univerzalno orodje za hitre posege (kombinirane klešče)
69	Priklop za vleko	na zadnjem delu stroja, na sredini masivne protiteži
70	Gasilni aparat	min. 2 kg nameščen na namenski nosilec v kabini vozila

3.3. DOKUMENTACIJA OB PREDAJI

Izbrani ponudnik bo moral ob predaji stroja naročniku predati naslednjo dokumentacijo:

- Navodila za upravljanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku; sestavni del navodil je definiran obseg rednih servisov v garancijski dobi stroja
- Katalog rezervnih delov ali dostop do kataloga v elektronski obliki
- CE Certifikat – izjava o skladnosti v slovenskem jeziku
- Potrdilo o pregledu stroja pred pričetkom uporabe v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu, izdano s strani izvajalca z veljavnim dovoljenjem v RS za preglede delovne opreme
- Servisna knjiga
- Servisni list
- Obratovalno dovoljenje
- Seznam pooblaščenih serviserjev
- Garancijska izjava

V kolikor so zgornji dokumenti dosegljivi v digitalni obliki se lahko predajo tudi v elektronski obliki oz. se naročniku posredujejo dostopi do dokumentov, dostopnih na svetovnem spletu.

3.4. SERVIS IN GARANCIJA

Ponudbena cena mora vključevati vse potrebne redne servise stroja v času garancijske dobe, ki ne sme biti krajša od 12 mesecev (brez omejitve delovnih ur!). Servis se izvaja najmanj ob intervalih in v obsegu, predpisanem s strani proizvajalca. Ponudba mora vključevati vse servise in vse s tem povezane stroške materiala, dela in storitev. Ponudba mora vključevati vse materiala, dela in storitev za odpravo napak v garancijskem roku.

Ponudnik mora zagotoviti servisno službo in usposobljen servisni kader v radiusu 50 km od lokacije naročnika. Servisne storitve morajo biti izvedene s strani gospodarskega subjekta, ki ima pooblastilo proizvajalca za izvajanje servisnih del na stroju ter z njim sklenjeno pogodbo za dobavo nadomestnih delov, razen če ni ponudnik sam ustrezno pooblaščen in sam ne opravlja te dejavnosti.

Servis se izvaja na lokaciji naročnika, odzivni čas serviserja je največ 3 delovne dni od prejema obvestila naročnika. V primeru nujnosti izvajanja servisa v servisni delavnici serviserja, mora serviser v času garancijske dobe na svoje stroške zagotoviti prevoz stroja iz mesta okvare v delavnico in nazaj na CERO Pragersko. Servis se mora izvesti v najkrajšem možnem času in najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema obvestila naročnika.

Ponudnik mora proti plačilu naročniku zagotavljati servisno vzdrževanje tudi izven prej navedenega obsega, najmanj še 10 (deset) let po prevzemu blaga.

Serviser mora zagotavljati aktualni katalog rezervnih delov oz. naročniku omogočiti dostop do elektronskega kataloga na svetovnem spletu.

Rezervni deli morajo biti na voljo v 48 urah. Ponudnik mora zagotoviti rezervne dele vsaj še 10 (deset) let po prevzemu blaga.

Garancija mora trajati najmanj 12 mesecev od datuma uspešne predaje blaga naročniku. V kolikor bo ponudnik v Obrazcu Predračun ponudil daljšo garancijo (po merilu javnega naročila) garancijska doba traja ustrezno dlje. V tem primeru omejitev v delovnih urah ne velja.

Ponudnik mora zagotoviti brezplačno odpravo napak v celotni garancijski dobi oz. v skladu s pogodbo.

3.5. POMOČ OB ZAGONU IN USPOSABLJANJE

Ponudbena cena mora vsebovati tudi celotne stroške morebitno potrebne pomoči ob zagonu stroja ter stroške usposabljanja strojnika za delo in dnevno vzdrževanje stroja.

4. OBRAZCI IN VZORCI

PREDRAČUN

Številka ponudbe ¹ :	Vpišite lastno številko ponudbe.		
Datum:	Izberite datum.	Kraj:	Vpišite ime kraja.
Predmet naročila:	DOBAVA NAKLADALNIKA (blago)		
Naročnik:	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica		
Ponudnik:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnika (pri skupni ponudbi vodilnega partnerja).		
Partnerji v skupini ponudnikov:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnikov (partnerjev) v skupini ponudnikov).		
Podpisnik ponudbe:	Vpišite ime in priimek podpisnika ponudbe.	☐ Zakoniti zastopnik ☐ Pooblaščenec ²	
Veljavnost ponudbe:	Izberite datum		

Skupna ponudbena cena:

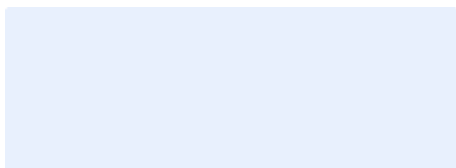
Predmet javnega naročila	Vrednost v € brez DDV	Vrednost v € z 22 % DDV
Dobava nakladalnika (skladno s tehničnimi specifikacijami javnega naročila)	Vpišite vrednost	Vpišite vrednost

Ponujena garancija na blago v celoti: Vnesite število mesecev (celo število) mesecev.

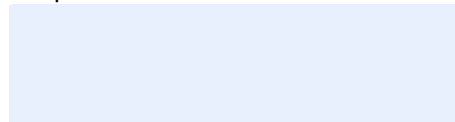
Izjavljamo, da smo pri določitvi ponudbene cene upoštevali vsa določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vzorca pogodbe in vzorcev finančnih zavarovanj.

Nudimo plačilni rok 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa.

Žig:



Podpis:



Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

¹ Izraza ponudba in predračun se v primeru tega obrazca uporabljata kot enakovredna.

² V primeru, da ponudbe ne podpisuje zakoniti zastopnik, je obvezna priloga ponudbe ustrezno pooblastilo.

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

v postopku oddaje javnega naročila
DOBAVA NAKLADALNIKA (blago)

V ponudbi nastopamo kot:

☐ Ponudnik	☐ kot samostojni ponudnik ☐ kot vodilni ponudnik v skupini ponudnikov (parterjev) ☐ kot ponudnik t.j. partner v skupini ponudnikov ☐ kot ponudnik s podizvajalci
☐ Podizvajalec naslednjega ponudnika: Vpišite naziv.	

Firma / ime:	Vpišite podatek	
Naslov:	Vpišite podatek	
Regija:	Vpišite podatek	
Država:	Vpišite podatek	
Matična številka :	Vpišite podatek	
ID za DDV:	Vpišite podatek	
IBAN:	Vpišite številko TRR, na katerega se bo izvajalo plačilo po pogodbi	
Velikost:	Izberite element	
Registrirana dejavnost (pogoj 1):	Vpišite dejavnost po SKD, relevantno za predmet tega javnega naročila	
Zakoniti zastopnik:	Vpišite ime in priimek	
Pooblaščen oseba za vročanje ³ :	Vpišite ime in priimek	
Podpisnik pogodbe ⁴ :	Vpišite ime in priimek	
Skrbnik pogodbe ⁴ :	Vpišite ime in priimek	
Kontaktne podatki skrbnika ⁴ :	Vpišite e-naslov in tel. št. skrbnika pogodbe	
Opis del, ki jih prevzemamo v ponudbi (označite z ☒):	☐ Prevzemamo dobavo stroja ☐ Prevzemamo servisiranje stroja ☐ Prevzemamo druge aktivnosti, in sicer: Vpišite podatek	
Vrednost del, ki jih prevzemamo v ponudbi (v EUR brez DDV):	Skupna vrednost: Vpišite podatek	
Št. let delovnih izkušenj s prodajo nakladalnikov (pogoj 3):	Vpišite podatek	

Podatki v zvezi z razlogi za izključitev, povezanimi z omejevalnimi ukrepi zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini – **razlogi za izključitev E** – Izjavljamo, da (označite z ☒)⁵:

- ☐ nismo fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
☐ nismo pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
☐ nismo fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

/Tuji ponudniki ponudbi priložijo verodostojna dokazila, ki izkazujejo neobstoj razlogov za izključitev E./

³ Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)

⁴ Izpolni samo samostojni oziroma vodilni ponudnik, ki bo podpisnik pogodbe.

⁵ Izpolni gospodarski subjekt, ki prevzema več kot 10 % ponudbene vrednosti.

Izjava (pogoj 4): Kot gospodarski subjekt, zagotavljamo da (označite z ☒):

- ☐ razpolagamo z ustreznimi kadri, sredstvi in znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- ☐ za nas ne obstajajo razlogi za izključitev, povezani z omejevalnimi ukrepi zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (**razlog za izključitev E**);
- ☐ imamo vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisane vrste blaga;
- ☐ se strinjamo in v celoti sprejemamo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca pogodbe in vzorcev finančnih zavarovanj;
- ☐ vsi skenirani dokumenti, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ☐ bomo pri izvajanju javnega naročila komunicirali v slovenskem jeziku.

Izjava (pogoj 5): Kot gospodarski subjekt, ki ponuja servisne storitve, zagotavljamo (označite z ☒):

- ☐ servisno službo na podlagi sklenjene pogodbe in pooblastila proizvajalca stroja za izvajanje servisnih del na stroju in za dobavo rezervnih delov;
- ☐ brezplačne redne servise stroja v garancijskem roku, v obsegu po navodilih proizvajalca;
- ☐ brezplačno odpravo napak v garancijskem roku, ki začne teči z datumom prevzema s strani naročnika;
- ☐ odzivnost servisne službe v roku 3 delovnih dni na lokaciji naročnika (CERO Pragersko, Travniška ulica, Pragersko);
- ☐ servisno službo v radiusu 50 km od lokacije naročnika (CERO Pragersko, Travniška ulica, Pragersko);
- ☐ rezervne dele v 48 urah;
- ☐ servisne storitve in rezervne dele vsaj še deset (10) let po datumu prevzema s strani naročnika.

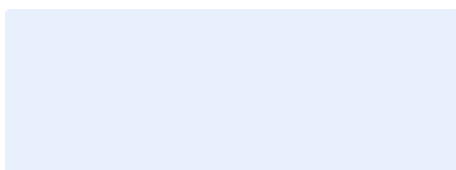
Izjava (pogoj 6): Kot ponudnik zagotavljamo (označite z ☒):

- ☐ dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini kot jo določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, najkasneje ob podpisu pogodbe;
- ☐ da se strinjamo, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost pogodbe;
- ☐ dostavo zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v vrednosti, obliki in vsebini kot jo določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, najkasneje v roku 15 dni po podpisu prevzemnega zapisnika;
- ☐ da ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki jih imamo oz. smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije.

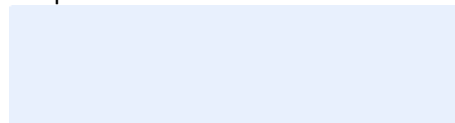
Kraj: Vpišite ime kraja

Datum: Izberite datum

Žig:



Podpis:



IZJAVA O IZPOLNJEVANJ TEHNIČNIH SPECIFIKACIJ

v postopku oddaje javnega naročila
DOBAVA NAKLADALNIKA (blago)

Ponudnik:

Polni naziv:	Vpišite podatek
Sedež:	Vpišite podatek
Zakoniti zastopnik:	Vpišite podatek
Številka ponudbe:	Vpišite podatek
Znamka in tip ponujenega delovnega stroja:	Vpišite podatek

Pod materialno in kazensko evidenco izjavljam:

- da ponujeno blago v celoti izpolnjuje minimalne tehnične zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in te izjave;
- da zagotavljamo dobavo v rokih iz javnega naročila in dostavo DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2000) CERO Pragersko, Travnjska ulica b. š., 2331 Pragersko, skupaj z zahtevano dokumentacijo;
- da zagotavljamo tehnični prevzem blaga na lokaciji CERO Pragersko;
- da zagotavljamo servisne storitve in garancijo, kot opredeljeno v TEHNIČNIH SPECIFIKACIJAH in VZORCU POGODBE iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kot ponudnik izjavljam, da izpolnjujemo naslednje zahteve iz tehničnih specifikacij javnega naročila:

/Pri karakteristikah, ki so določene v razponu, ali kot minimalna spodnja ali zgornja vrednost, se vpiše točna vrednost za ponujeno blago. V primerih, ko je naveden primer blagovne znamke, vse vpiše proizvajalec in tip ponujenega blaga/.

Poz.	Zahteva		Izjava	Opomba/ekvivalent
A.	DELOVNI STROJ			
	Splošno			
1	Delovna teža stroja (brez žlice)	max. 11 t	Vpišite podatek. t	Vpišite besedilo.
2	Vrsta goriva	diesel	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
3	Fizikalne in kemijske lastnosti goriva	DIN EN 590, ASTM D975	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
	Okoljske zahteve			
4	Emisijski razred (EU stopnja)	V.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
5	Vrednost CO ₂ pri preskusnem ciklu HOT NRTC (g/kWh)	870-890 g/kWh	Vpišite podatek. g/kWh	Vpišite besedilo.
	Motor			
6	Število valjev	4	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
7	Prostornina (l)	4-5 l	Vpišite podatek. l	Vpišite besedilo.
8	Moč po ISO 14396 (kWh)	75-90 kWh	Vpišite podatek. kWh	Vpišite besedilo.
9	Moč po ISO 14396 (KM)	100-120 KM	Vpišite podatek. KM	Vpišite besedilo.
10	Hlajenje motorja	vodno	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
11	Predčiščenje zraka pred glavnim zračnim filtrom motorja	centrifugalno	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
12	Samodejni izklop motorja v prostem teku	najmanj po 5 minutah	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.

Poz.	Zahteva		Izjava	Opomba/ekvivalent
13	Izklop napetosti (za izklop akumulatorja)	z glavnim stikalom	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
14	Parkirna zavora s samodejnim aktiviranjem	najmanj ob izklopu motorja in ob padcu tlaka v hidravličnem sistemu	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
15	Izpušna cev	vertikalno, z izhodom plinov nad strojem	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
16	Hladilni sistem, primeren za delo v prašnem okolju	avtomatska, časovno nastavljiva reverzibilna vetrnica na hladilniku motorja, z dodatno možnostjo ročnega vklopa	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
		širokomrežni hladilnik z zaščitno mrežico proti vlaknom/prahu	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
		varovalna mrežna zaščita dovoda zraka za hladilnik motorja in hidravličnega olja	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
	Kabina			
17	Zvočno izolirana kabina	do 70 dB(A)	Vpišite podatek. dB(A)	Vpišite besedilo.
18	Protikorozijska zaščita	najmanj na armaturi in električnih kontaktih	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
19	Protiprašna zaščita	filter za fine delce	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
20	Stekla	varnostna, zagotovljena mora biti 360° vidljivost	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
21	Rolo zaščita pred soncem	najmanj na sprednjem steklu	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
22	Kontrolna plošča	z vsemi pomembnimi indikatorji delovanja stroja in motorja	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
23	Klimatska naprava	primerna za uporabo stroja na odlagališču odpadkov	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
24	Vrata kabine na vstopni (levi) strani	z odpiranjem za 180° z možnostjo fiksiranja na kabino, ko so vrata odprta z vgrajenim drsnim oknom	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
25	Okno ali vrata na desni strani kabine	z odpiranjem za 180°	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
26	Voznikov sedež (kakovostni razred kot npr. Grammer ali boljše)	z zračnim pnevmatskim vzmetenjem z integriranim vzdolžnim vzmetenjem z večstopenjskim gretjem z nastavljivim naslonom za glavo s samodejnim uvlečnim min. 2-točkovnim varnostnim pasom	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
27	Prevleka za sedež (kakovostni razred kot npr. Grammer Protecto ali boljše).	zaščitna, snemljiva	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
28	Sistem krmiljenje funkcij stroja in dodatnih hidravličnih funkcij	enoročno, brez ali z minimalnimi premiki roke	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
29	Nastavljiv desni naslon za roko pri joysticku	najmanj po višini in nagibu – kotu	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
30	Nastavljiv krmilni steber volana	po višini, globini in naklonu volana	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.

Poz.	Zahteva		Izjava	Opomba/ekvivalent
31	Večfunkcijske ročice ob volanu (krmilne palice na krmilnem stebru)	za upravljanje osnovnih voznih in varnostnih funkcij stroja	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
32	Radio	z Bluetooth sistemom	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
33	Oprema za vzvratno vožnjo	dve zunanji vzvratni ogledali - zložljivi in ogrevani, širokokotni ali z radijem ukrivljenosti ali v kombinaciji z manjšim sferičnim ogledalom	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
		min eno notranje ogledalo za preglednost nad slepim kotom in kritičnimi točkami ob konstrukciji dvižne roke	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
		Zvočno opozorilo (piskač), brez možnosti izklopa	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
		Kamera za nadzor prostora za strojem	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
34	Glavne luči	spredaj in zadaj vse z zaščitno mrežo vse na debelostenskih jeklenih nosilcih oz. integrirane v robustni del ohišja stroja	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
35	Delovne luči na kabini	min 2 x LED spredaj min 2 x LED zadaj avtomatski vklop zadnjih delovnih luči ob premikanju vzvratno vsi zunanji (izpostavljeni) nosilci luči morajo biti iz robustnega, debelostenskega jekla	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
36	Rotacijska opozorilna luč	1 x LED vrtljiva izvedba snemljiva izvedba	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
Pogon				
37	Vrsta pogona	hidrostatični	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
38	Samozapora v nevtralnem položaju	hidrostatična mehanska ali avtomatska	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
39	Menjalnik	samodejni, 2-stopenjski	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
40	Hitrost pogona	max. 20 km/h	Vpišite podatek. km/h (max)	Vpišite besedilo.
Podvozje				
41	Zaščita podvozja in pogonskih gredi	kovinska preprečeno mora biti navijanje okoli kardanske osi	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
Rezervoarji				
42	Rezervoar za gorivo	kapacitete 150-170 l plastičen s protikorozijsko zaščito zaščiten s kovinskim ohišjem podvozja ali integriran v stroj na način, da ni mogoče predrtje stene rezervoarja	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek. l	Vpišite besedilo.

Poz.	Zahteva		Izjava	Opomba/ekvivalent
43	Pokrov rezervoarja za gorivo	Plastičen s protikorozijsko zaščito s ključavnico in min 3 ključi	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
44	Sistem za preprečitev izločanja parafina in zmrzovanje vode v gorivu pri temperaturah pod lediščem	standardno vgrajen sistem za ločevanje vode ali sistem recirkulacije tople nafte ali predfilter goriva s predogrevanjem ali drug enakovreden sistem z enakim učinkom	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
45	Rezervoar za AdBlue	kapacitete 10-20 l plastičen	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek. l	Vpišite besedilo.
Gume				
46	Dimenzija	17,5 R25 L5	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
47	Polnitev	Polnjene s poliuretanom	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
48	Kakovostni razred	Michelin XLD D2A L5 ali Bridgestone VSDL ali Goodyear GP-4D ali boljše	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek.	Vpišite besedilo.
Mazalni sistem				
49	Izvedba	centralni mazalni sistem avtomatsko doziranje	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
50	Kapaciteta zalogovnika masti	min. 2 kg	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek. kg	Vpišite besedilo.
Roka				
51	Stabilnost vožnje in uporabe na neravnem terenu	sistem blaženja nihanja prednje roke samodejni zaklep ob zajemanju materiala	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
52	Možnost omejevanja maksimalne potisne sile za preprečitev zdrsa koles (ob polni odzivnosti roke)	ročno nastavljen točen odstotek vlečne sile iz kabine ali brezstopenjsko elektronsko	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
53	Dolžina dvigljive roke (merjeno do sornika /osi vrtenja žlice v najvišjem položaju)	najmanj 2400 mm	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek. mm	Vpišite besedilo.
54	Zaščita cilindrov in cevi na roki	kovinska ali integrirana izvedba v roki	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
55	Samodejno upočasnjevanje gibanja tik pred popolnim iztegom	s hidravličnim blaženjem v krajnih položajih cilindrov ali enakovredno sistemsko rešitvijo	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
56	Dodatne zahtevane funkcije	funkcija samodejnega vračanja žlice v položaj za nakladanje	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
Priključki				
57	Število hidravličnih krogov za napajanje priključkov	1. in 2. hidravlična dodatna funkcija na sprednji strani stroja vključno z napeljavami s funkcijo zaklepa stalnega hidravličnega pretoka za dodatno hidravliko	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.

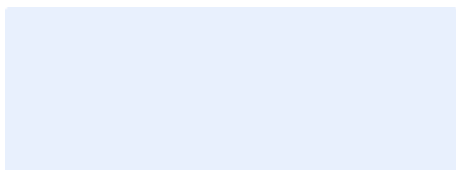
Poz.	Zahteva		Izjava	Opomba/ekvivalent
58	Sistem ravnanja z drenažnim oljem	priklop in ločena drenažna linija za drenažno olje	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
59	Nadgradnje	Vse potrebne nadgradnje za krmiljenje in obratovanje pometalnega stroja (metla), vključno z električno vtičnico za pometalni stroj	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
60	Konstrukcijski in kinematični standard vpetja priključka	Z-kinematiki ali TP-kinematika ali boljše kaljeni jekleni sorniki visoke trdote integrirani tesnilni obroči vis elementi, ki zahtevajo mazanje, morajo biti povezani na centralni avtomatski sistem mazanja	☐ da, izpolnjujemo Ponujamo Vpišite podatek. kinematiko	Vpišite besedilo.
Hitra menjava orodij				
61	Način menjave	hidravlična hitra menjava, ki se krmili iz kabine	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
62	Oprema hidravličnih vodov za priključke na stroju	z vijačnimi (navojnimi) hitrimi spojkami	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
63	Dodatne zahteve	preprečeno lomljenja pod večjimi pritiski varovalo za nenamerno odpiranje	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
Žlica				
64	Širina žlice (mm)	2.200 – 2.500 mm	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek. mm	Vpišite besedilo.
65	Volumen žlice (m ³)	1,5 – 2,5 m ³	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek. m ³	Vpišite besedilo.
66	Primerna za ravnanje materiala s specifično težo (t/m ³)	1,1 – 1,8 t/m ³	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek. t/m ³	Vpišite besedilo.
67	Način pripenjanja in odpenjanja	s hitro menjavo	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
Dodatna oprema				
68	Komplet orodja	osnovi ključni za vijake na šasiji in karoseriji ključni za filtre, ki se lahko zamenjajo na terenu izvijači in ključni za manjša popravila v kabini in na svetlobnih telesih univerzalno orodje za hitre posege (kombinirane klešče)	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
69	Priklop za vleko	na zadnjem delu stroja, na sredini masivne protiteži	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
70	Gasilni aparat	min. 2 kg nameščen na namenski nosilec v kabini vozila	☐ da, izpolnjujemo Vpišite podatek. kg	Vpišite besedilo.

	Zahteva	Izjava	Opomba/ekvivalent
B.	Dokumentacija ob predaji		
1	Navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku; sestavni del navodil je definiran obseg rednih servisov v garancijski dobi stroja	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
2	Katalog rezervnih delov ali dostop do kataloga v elektronski obliki	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
3	CE Certifikat – izjava o skladnosti	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
4	Potrdilo o pregledu stroja pred pričetkom uporabe v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu, izdano s strani izvajalca z veljavnim dovoljenjem v RS za preglede delovne opreme	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
5	Servisna knjiga	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
6	Servisni list	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
7	Obratovano dovoljenje	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
8	Seznam pooblaščenih serviserjev	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
9	Garancijska izjava	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
C.	Servisne storitve in garancija		
1	Ponudbena cena vključuje vse potrebne redne servise stroja v času garancijske dobe. Servis se izvaja najmanj ob intervalih in v obsegu, predpisanem s strani proizvajalca.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
2	Zagotovljena je servisna služba in usposobljen servisni kader v radiusu 50 km od lokacije naročnika. Servisne storitve bodo izvedene s strani gospodarskega subjekta, ki ima pooblastilo proizvajalca za izvajanje servisnih del na stroju ter z njim sklenjeno pogodbo za dobavo nadomestnih delov.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
3	Servis se izvaja na lokaciji naročnika, odzivni čas serviserja je največ 3 delovne dni od prejema obvestila naročnika. V primeru nujnosti izvajanja servisa v servisni delavnici serviserja, serviser v času garancijske dobe na svoje stroške zagotavlja prevoz stroja iz mesta okvare v delavnico in nazaj na CERO Pragersko. Servis se mora izvesti v najkrajšem možnem času in najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema obvestila naročnika.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
4	Proti plačilu se naročniku zagotavlja servisno vzdrževanje tudi izven prej navedenega obsega, najmanj še 10 (deset) let po prevzemu blaga.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
5	Zagotovljen je aktualni katalog rezervnih delov oz. naročniku omogočen dostop do elektronskega kataloga na svetovnem spletu.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
6	Rezervni deli bo zagotovljeni v 48 urah. Ponudnik zagotavlja rezervne dele vsaj še 10 (deset) let po prevzemu blaga.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
7	Garancija traja najmanj 12 mesecev od datuma uspešne predaje blaga naročniku. V kolikor je ponudnik v Obrazcu Predračun ponudil daljšo garancijo (po merilu javnega naročila) garancijska doba traja ustrezno dlje.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
8	Zagotavlja se brezplačna odprava napak v celotni garancijski dobi oz. v skladu s pogodbo	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
D.	Pomoč pri zagonu in usposabljanje		
1	Ponudbena cena vsebuje celotne stroške pomoči ob zagonu stroja.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.
2	Ponudbena cena vsebuje celotne stroške usposabljanja strojnika za delo in dnevno vzdrževanje stroja.	☐ da, izpolnjujemo	Vpišite besedilo.

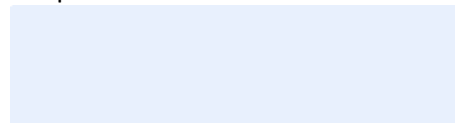
Kraj: Vpišite ime kraja

Datum: Izberite datum

Žig:



Podpis:



Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

VZOREC POGODBE

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, matična številka: 5073162000, ID št. za DDV: SI 32621213, IBAN: IBAN SI56 0443 0000 0394 225 (OTP banka d.d.), ki jo zastopa direktor, Maksimiljan Tramšek, el. inž., v nadaljevanju **NAROČNIK**

in

NAZIV in sedež izbranega ponudnika, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **DOBAVITELJ**

dogovorita in skleneta naslednjo

POGODBO o dobavi delovnega stroja, št. JNxxx/2026

I. PREDMET IN OBSEG POGODBE

1. člen

- (1) Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izveden postopek oddaje javnega naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju, Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju: ZJN-3, objavljen na Portalu javnih naročil, št. objave xxxxx, z dne xxxxx, v okviru katerega je bil z odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. 800-2/2026-xx, z dne xxxxx, objavljeno na Portalu javnih naročil, dne xxxxx, št. objave: xxxxx, dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik za javno naročilo blaga »DOBAVA NAKLADALNIKA«. Odločitev je postala pravnomočna, dne xxxxx.
- (2) Dobavitelj je naročniku pred podpisom te pogodbe predložil Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, iz katere izhaja, da v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, ni ovir za sklenitev te pogodbe.

II. PREDMET IN OBSEG POGODBE

2. člen

- (1) Dobavitelj bo v skladu s to pogodbo naročniku dobavil nakladalnika na kolesih s čelno žlico za lahki material, proizvajalca xxxxxxxx, tip xxxxxxxx.
- (2) S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del pogodbe je dokumentacija v zvezi z javnim naročilom, ki jo je objavil naročnik in ponudbena dokumentacija, ki jo je podal dobavitelj.
- (3) Dobavitelj izjavlja, da je seznanjen s predmetom pogodbe, da so v ponudbeni ceni zajeta vsa potrebna dela, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta naročila.
- (4) Dobava blaga mora ustrezati naročnikovim zahtevam iz dokumentacija v zvezi z javnim naročilom in povabila k oddaji ponudbe ter mora biti skladna z vso veljavno zakonodajo.

III. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILO

3. člen

- (1) Pogodbena vrednost blaga iz prejšnjega člena te pogodbe znaša po ponudbi dobavitelja, z dne dd. mm. 2026, št. xxxxxxxx, neto xx.xxx,xx EUR. Davek na dodano vrednost znaša xx.xxx,xx EUR. Pogodbena vrednost skupaj z davkom na dodano vrednost znaša:

xx.xxx,xx EUR

(z besedo xxxxxxxx evrov xx/100)

- (2) V pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški dobavitelja, ki so potrebni za izvedbo predmeta naročila v skladu s to pogodbo, tako da je pogodbeni cena fiksna in nespremenljiva.
- (3) V pogodbeni vrednosti je zajeto celotno redno servisiranje stroja v garancijski dobi, ki traja **xx mesecev** od datuma prevzema blaga (v celoti) s strani naročnika.

4. člen

- (1) Dobavitelj bo naročniku izstavil račun po uspešno izvedenem prevzemu stroja, skladno s 7. členom te pogodbe. Če se naročnik z računom ne strinja, ga je dolžan v roku osmih (8) dni od prejema pisno zavrnil.
- (2) Naročnik se obveže plačati pogodbeno vrednost 30. (trideseti) dan od dneva uradno evidentiranega prejema pravilno izstavljenega e-računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnevom, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.
- (3) Pri izstavitvi računov se je potrebno obvezno sklicevati na številko te pogodbe.
- (4) Naročnik račune (skupaj s prilogami) prejema izključno v obliki e-Računa v xml strukturi, ki jo je definirala GZS, v ePredal (prejemnikov BIC: BASSSI2DICL, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, DŠ: SI32621213) ali na elektronski naslov racuni@komunala-slb.si.
- (5) Plačilo se vrši na transakcijski račun dobavitelja, ki bo naveden na računu.
- (6) Če naročnik svojih obveznosti ne plača pravočasno, pripadajo dobavitelju zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva dejanskega plačila. Za plačila s kompenzacijo se zamudne obresti ne obračunajo.

IV. VELJAVNOST POGODBE IN ROK DOBAVE

5. člen

- (1) Veljavnost pogodbe nastopi z dnevom podpisa naročnika in dobavitelja ter z dnevom predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (2) Pogodba velja do izpolnitve vseh obveznosti po tej pogodbi.

6. člen

- (1) Dobavitelj se zavezuje dobaviti blago po tej pogodbi s pariteto DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2000) lokacija naročnika CERO Pragersko, Travnjska ulica b. š., 2331 Pragersko v roku do **xxxxxxx**.
- (2) V primeru zamude pri dobavi iz razlogov, ki niso na strani naročnika, je dobavitelj dolžan plačati pogodbeno kazen, za vsak dan zamude v višini 0,5 % obračunano od neto vrednosti pogodbe, vendar skupaj ne več kot 10 % pogodbene vrednosti.
- (3) Dosežena maksimalna pogodbeni kazen je lahko razlog za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (4) Dogovorjen dobavni rok je bistvena sestavina te pogodbe. Naročnik lahko to pogodbo razdre v celoti, če dobavitelj z dobavo (delno ali v celoti) zamuja za več kot deset (10) dni.

V. DOBAVA, IZROČITEV IN PREVZEM

7. člen

- (1) Prevzem stroja ter vsi potrebni preizkusi delovanja se izvedejo na naslovu CERO Pragersko. Dobavitelj mora hkrati s strojem ob prevzemu naročniku izročiti še:
 - a. Navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, sestavni del navodil je definiran obseg rednih servisov v garancijski dobi stroja;
 - b. Katalog rezervnih delov ali dostop do kataloga v elektronski obliki;
 - c. CE Certifikat – izjava o skladnosti;
 - d. Potrdilo o pregledu stroja pred pričetkom uporabe v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu, izdano s strani izvajalca z veljavnim dovoljenjem v RS za preglede delovne opreme;
 - e. Servisno knjigo;
 - f. Servisni list;
 - g. Obratovano dovoljenje;
 - h. Seznam pooblaščenih serviserjev;
 - i. Garancijsko izjavo.

- (2) O prevzemu stroja sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, katerega priloga je ustrezno potrjen garancijski list.
- (3) Če bo ob prevzemu blaga ugotovljeno, da to ni v skladu z minimalnimi tehničnimi zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ali ni v skladu z določili te pogodbe, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo.

VI. ZAGON STROJA IN USPOSABLJANJE

8. člen

- (1) Pogodbena vrednost iz 3. člena te pogodbe vključuje tudi celotne stroške pomoči ob zagonu stroja, ki jo potrebuje naročnik.
- (2) Pogodbena vrednost iz 3. člena te pogodbe vključuje tudi celotne stroške usposabljanja strojnika za delo in dnevno vzdrževanje stroja.
- (3) Zagon in usposabljanje se izvedeta v terminu in na lokaciji po dogovoru z naročnikom, praviloma ob prevzemu stroja.

VII. SERVISNE STORITVE

9. člen

- (1) Pogodbena vrednost iz 3. člena te pogodbe vključuje vse potrebne redne servise stroja in vse potrebne servise za odpravo napak v garancijski dobi. Redni servisi se izvajajo najmanj ob intervalih in v obsegu, predpisanem s strani proizvajalca.
- (2) Dobavitelj zagotavlja servisno službo in usposobljen servisni kader v radiusu 50 km od lokacije naročnika. Servisne storitve bodo izvedene s strani gospodarskega subjekta, ki ima pooblastilo proizvajalca za izvajanje servisnih del na blagu ter z njim sklenjeno pogodbo za dobavo nadomestnih delov, razen če ni ponudnik sam ustrezno pooblaščen in sam ne opravlja te dejavnosti.
- (3) Servis se izvaja na lokaciji naročnika, odzivni čas serviserja je največ 3 delovne dni od prejema obvestila naročnika. V primeru nujnosti izvajanja servisa v servisni delavnici serviserja, mora dobavitelj v času garancijske dobe na svoje stroške zagotoviti prevoz blaga iz mesta okvare v delavnico in nazaj na CERO Pragersko. Servis se mora izvesti v najkrajšem možnem času in najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema obvestila o okvari.
- (4) Dobavitelj naročniku zagotavlja vgradnjo originalnih nadomestnih delov, ob upoštevanju standardov kakovosti proizvajalca.

10. člen

- (1) Dobavitelj se zavezuje naročniku proti plačilu zagotavljati servisno vzdrževanje tudi izven obsega iz 9. člena te pogodbe, najmanj še 10 (deset) let po prevzemu blaga.
- (2) Dobavitelj naročniku zagotavlja aktualni katalog rezervnih delov oz. mu omogoči dostop do elektronskega kataloga na svetovnem spletu.
- (3) Rezervni deli morajo biti na voljo v 48 urah.
- (4) Dobavitelj se zavezuje proti plačilu rezervne dele naročniku zagotavljati tudi po poteku garancijskega roka, in sicer vsaj še 10 (deset) let po prevzemu blaga.

VIII. JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

11. člen

- (1) Dobavitelj naročniku jamči:
 - a. da dobavljeno blago deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
 - b. da nima pravnih napak;
 - c. da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila zahtevana v okviru naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in podana s ponudbeno dokumentacijo dobavitelja;
 - d. da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, dobavitelj pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

- (2) Jamstvo dobavitelja za skrite napake na blagu velja še sto osemdeset (180) dni po dobavi. Če se v tem roku pri kateremkoli delu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj naštetá odstopenja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti in zahteva vrnitev kupnine.

12. člen

- (1) Dobavitelj zagotavlja brezhibno tehnično delovanje in garancijo za stroj za obdobje 12 mesecev od datuma uspešne predaje blaga naročniku, pri čemer mora blago ob predaji v celoti ustrezati zahtevam iz javnega naročila in te pogodbe.
(2) V času trajanja garancije dobavitelj zagotavlja brezplačno odpravo napak. Vse stroške v zvezi z garancijo nosi dobavitelj.
(3) Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je dobavitelj dolžan izdati nov garancijski list.

13. člen

Pogodbeni stranki se morata nemudoma obveščati o vsaki spremembi bistvenih pogojev, ki lahko vplivajo na izvajanje del po tej pogodbi. Vsa medsebojna razmerja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in se medsebojno obveščali.

IX. SKRBNIKI POGODBE

14. člen

- (1) Skrbnica pogodbe s strani naročnika je Ana Lešnik, e-naslov: ana.lesnik@komunala-slb.si.
(2) Skrbniki pogodbe s strani dobavitelja je: Ime in priimek, e-naslov: xxxxx
(3) Dobavitelj mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi skrbnika ali spremembi njegovega e-naslova.

X. FINANČNA ZAVAROVANJA

15. člen

- (1) Dobavitelj mora najkasneje ob podpisu pogodbe kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti eno (1) bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša x.xxx,xx € s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno 30 dni po roku dobave, t.j. do dd.mm.lIII.
(2) Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:
a. če se izkaže, da blago ne bo ali ne bo v celoti dobavljeno tudi v dodatno postavljenem roku dobave;
b. če blago v celoti ne ustreza tehničnim zahtevam naročnika in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in dobavitelj pomanjkljivosti ne odpravi v dogovorjenem roku;
c. če servisne storitve po tej pogodbi niso opravljene ali niso opravljene v potrebnem obsegu, kakovosti in roku;
d. če naročnik razdre pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani dobavitelja.
(3) Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe

16. člen

- (1) V kolikor naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora dobavitelj predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
(2) Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti ne odvezuje dobavitelja od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti pogodbe utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

17. člen

- (1) Dobavitelj je dolžan naročniku najkasneje v roku 15 dni po podpisu prevzemnega zapisnika predati zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, kot je določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.
(2) Predložitev zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je pogoj za plačilo računa dobavitelja.

- (3) Naročnik zavarovanje unovči, če dobavitelj v garancijskem roku oziroma v roku veljavnosti garancije ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.
- (4) V kolikor dobavitelj napak in pomanjkljivosti ne odpravi v roku, ki je zahtevan s strani naročnika, lahko to zagotovi naročnika na stroške dobavitelja z unovčitvijo predmetnega zavarovanja.
- (5) Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi je na zahtevo naročnika dobavitelj dolžan podaljšati.
- (6) Dobavitelj se zavezuje vsako vnovčeno zavarovanje nadomestiti z novim, v enaki višini in z enakim trajanjem, kot je bilo izdano prvotno zavarovanje.

XI. VIŠJA SILA

18. člen

- (1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (2) Dobavitelj je naročnika dolžan pisno obvestiti o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku.
- (3) Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

XII. ODSTOP OD POGODBE

19. člen

Nobena stranka ne sme odstopiti celotne pogodbe ali dela pogodbe tretji osebi, ki ni pogodbeni stranka, brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbene stranke, razen morebitnih pravic do zneskov, ki so že zapadli ali bodo zapadli v okviru te pogodbe.

20. člen

- (1) Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe.
- (2) Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe.

21. člen

- (1) V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.
- (2) Če dobavitelj po svoji krivdi odstopi od pogodbe ali njenega dela, je naročnik upravičen do povračila vseh nastalih stroškov v zvezi z izbiro novega dobavitelja ali serviserja.

XIII. REŠEVANJE SPOROV

22. člen

- (1) Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank.
- (2) Če sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno in krajevno pristojno sodišče, po slovenskem pravu..

XIV. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

23. člen

- (1) V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:
 - pridobitev tega posla ali
 - za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je ta pogodba nična.
- (2) Naročnik in dobavitelj in njuni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje ta pogodba za nično in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je stranka pogodbe ali njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba ali obtožni predlog

24. člen

- (1) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči:
- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali
 - če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi z/s: (1) plačilom za delo, (2) delovnim časom, (3) počitki, (4) opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali (5) zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- (2) Razvezni pogoj se uresniči pod pogoji in na način, opredeljen v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

XV. VAROVANJE ZAUPNIH IN OSEBNIH PODATKOV

25. člen

- (1) Pogodbeni stranki se zavezuje, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjala kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe oziroma dlje, če je glede narave dokumentov to smiselno.
- (2) Izjemo po prejšnjem odstavku predstavljajo podatki, ki so javni skladno z ZJN-3.
- (3) Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od določbe prvega odstavka tega člena.

26. člen

- (1) Dobavitelj zagotavlja, da bo spoštoval varovanje naročnikovih zaupnih podatkov, ki mu bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbenih del.
- (2) Dobavitelj zagotavlja, da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali pogodbeni dela, spoštovali varovanje naročnikovih zaupnih podatkov, ki jim bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbenih del.
- (3) Dobavitelj se zavezuje, da bo kot poklicno in poslovno skrivnost varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo pri svojem delu morebiti seznanil ter se zaveda, da je razkrivanje teh osebnih podatkov nepooblaščenim osebam ali zloraba teh podatkov sankcionirana kot hujša kršitev pogodbenih obveznosti in kot kaznivo dejanje.
- (4) Dobavitelj izjavlja, da je seznanjen z naravo osebnih podatkov, ki jih bo v okviru izvajanja te pogodbe zbiral, urejal, obdeloval, shranjeval, posredoval oziroma uporabljal pri svojem delu za naročnika.

XVI. KONČNE DOLOČBE

27. člen

- (1) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni le s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.
- (2) Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

28. člen

V primeru statusne spremembe naročnika ali dobavitelja, se vse obveznosti po tej pogodbi prenesejo na njune univerzalne pravne naslednike.

29. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Kraj in datum: xxxx

Podpis in žig obeh pogodbenih strank.

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročniku, družbi KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku oddaje javnega naročila blaga DOBAVA NAKLADALNIKA, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. dosjeja xxxxxx, izročamo podpisano bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec dobavitelja, firma in sedež dobavitelja, nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika, družbo KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo DOBAVA NAKLADALNIKA (blago), z naročnikovo oznako JN-B-0124/26-POG (800-2/2026), skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbe za predmetno naročilo in Pogodbe o nakupu delovnega stroja, št. xxx, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini xxxx EUR, z besedo: xxxx evrov xx/100.

Dobavitelj se odrekam vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavežujem menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati dd. mm. llll.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika, družbe KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, odprt pri OTP banki d.d. Dobavitelj izjavljam, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Dobavitelj hkrati pooblašчам naročnika, družbo KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

V primeru obstoja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj: xxxx

Datum: dd.mm.llll

Izdajatelj menice: xxxx

Ime in priimek zakonitega zastopnika: xxxx

Funkcija: xxxx

Žig in podpis:

Priloga: bianco menica, žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe dobavitelja

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naročniku, družbi KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v postopku oddaje javnega naročila blaga DOBAVA NAKLADALNIKA, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. dosjeja xxxxxx, izročamo podpisano bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec dobavitelja, firma in sedež dobavitelja, nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika, družbo KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za javno naročilo DOBAVA NAKLADALNIKA (blago), z naročnikovo oznako JN-B-0124/26-POG (800-2/2026), skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbe za predmetno naročilo in Pogodbe o nakupu delovnega stroja, št. xxx, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini xxxx EUR, z besedo: xxxx evrov xx/100.

Dobavitelj se odrekam vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezujem menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati dd. mm. llll.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika, družbe KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, odprt pri OTP banki d.d. Dobavitelj izjavljam, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Dobavitelj hkrati pooblašчам naročnika, družbo KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

V primeru obstoja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj: xxxx

Datum: dd.mm.llll

Izdajatelj menice: xxxx

Ime in priimek zakonitega zastopnika: xxxx

Funkcija: xxxx

Žig in podpis:

Priloga: bianco menica, žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe dobavitelja